|  |  |
| --- | --- |
| **REUNION DU GEAI** | |
| **Présents** | R.L. Humbel, P. Chretien, N. Fabien, T. Vincent, S. Dubucquoi, B. Nespola, D. Lakomy, C. Poli, C. Bost, X Bossuyt, S.Hue, E. Ballot, D. Khelifi, E. Vinatier |
| **Excusés** | S. Desplat-Jego, F. Fortenfant, I. Abreu |

|  |
| --- |
| **Compte Rendu** |
| * **Présentations scientifiques et discussions** * Présentations cf programme, disponibles sur le site du GEAI * Envoyer à Nicole les cas avec ac anti-Mi2b positif avec le dot D-TEK et leur clinique : DM ou autres ? * Projet pour anti-SAE1, SAE2 et clinique : à revalider lors d’une prochaine réunion * Envoyer à Nicole les sérums IA2 isolés ou ZnT8 isolés pour l’analyse des ICA en IFI car nombre de cas actuels insuffisant pour conclure à un aspect en IFI particulier * Envoyer à Xavier les sérums positifs en IFI non identifiés pour des cas de myosites ou sclérodermies * Chloé Bost est proposée comme référente des collections biologiques, pour faciliter les démarches d’autorisation pour les publications futures multicentriques * Présentations de Pascale, Sophie Hue et Sophie Jego reprogrammées pour la prochaine réunion * **Fonctions et statut** * Fonction de secrétaire adjointe = Daniela Lakomy * Sophie Jego, chargée des relations extérieures : pas de modifications nécessaires de statut * En-tête du GEAI à réactualiser mais en attente car information de René-Louis du souhait de démission d’Isabel Abreu * **Ouverture à d’autres membres d’autres villes** * Envoi d’un mail d’invitation par R.L. Humbel  à : * Cécile Borde de Bordeaux (coordonnées à transmettre par Thierry ) * Pascale Nicaise de Bichat (coordonnées à transmettre par Pascale) * Caroline Hémont de Nantes (coordonnées à transmettre par Caroline) * Remplaçante de Fabienne Jouen à Rouen ? en attente * **Achat d’un vidéoprojecteur et PC par le GEAI**   - Pas nécessaire, fournis avec la salle de réunion  - Pointeur de R.L. Humbel en possession d’Eric   * **Site du GEAI (Pascale)**   - s’inspirer des sites hematocell.fr et CEnI (ancien assim)  - enrichir les images, les classer par pathologies  - mettre des résumés d’articles avec le lien vers la publication  - traduire en anglais ? par dans l’immédiat  - lien vers GEAI Espagne, Maroc : à étudier  - faire un onglet “Nouveautés”   * **Validation des photos pour le site du GEAI** * Validation aspect membranaire granulaire de Pascale   photos 6, 7, 10, 15, 27 du diaporama LKMx et LM de Nicole.   * R.L. Humbel transmettra des images des différents Ac anti-mitochondries * Préparer des photos pour validation lors de la prochaine réunion * **Point financier colloque 2022** * Sylvain transmettra le compte-rendu financier final   A ce jour : Dépenses 86952 : €, recettes : 92413 €  Restent 37 000 € environ à ce jour dans les caisses (ce montant sera réactualisé par Sylvain fin février)   * Pistes pour 2024 : diminuer les places offertes pour le sponsors / augmenter le prix d’inscription à 350 euros / augmenter le prix des stands / hotel et restaurant moins coûteux pour les membres du GEAI / pas de cocktail le jeudi soir en fonction du tarif * Délégation des tâches du travail en collaboration avec Alphavisa aux autres membres, coordonées par Sylvain: à preparer rapidement * **Préparation colloque 2024** * DATES COLLOQUE **: le 6 et 7 juin 2024** (à faire figurer sur le site du GEAI) * Lieu : Institut Pasteur = **42 787 TTC devis 2022 soumis à révision en 2024** * préservation par Sylvain confirmée * Qui fait la réservation ? = AlphaVisa ? * Il faut élaborer un comité d’organisation pour l’organisation du colloque * ouvrir en distanciel ? compliqué * utiliser Qualiopi (service d’Alphavisa sans surcoût majeur, label de formation déjà acquis) * AlphaVisa envoie un e-mail au public un an avant pour rappeler qu’il y aura un colloque l’année suivante * Programme à donner à AlphaVisa 6 mois avant * Faut-il demander un label Qualiopi ? Cela pourrait permettre d’avoir plus de participants et d’augmenter le tarif de l’inscription. Dans l’idéal, * labellisation DPC mais plus contraignant (lieu, dossier d’agrément, pas de possibilité de sponsoring..) DPC le jeudi matin ? Emeline se renseigne sur la faisabilité * RFL (contact Maria Nathalie Sarda) : demander le nombre de pages afin de publier tous les articles en même temps (Caroline) * **Orientation du programme colloque 2024** * Dégager des thèmes potentiels à chaque réunion. Suite à la réunion du 13.01.2023 :   \*R.L. Humbel : Ac anti-TROVE2 et nomenclature des autoanticorps de manière plus large  \*Xavier : Aspect en IFI des nouveaux anticorps des myosites et sclérodermies  \*Nicole : Intérêt clinique des Ac ati-Mi2 alpha et bêta  \*Thierry et Dounia : regrouper les deux présentations de comparaison de méthodes MPO/PR3/MBG  \*Emeline : Ac anti-TRIM21, discordance entre les techniques  \*Sophie Jego : Retour d’expérience sur la prescription des IgG anti-transglutaminase   * Autres propositions :   \*R. L. Humbel : Ac anti-LRP4  \*R. L. Humbel : utilité des nouveaux anticorps  \*Chloe : cas cliniques de dermatologie  \*Pascale : pièges des dots en neuro  \*Chloe : Ac anti-MUSK  \*Pascale et Sophie Hue : autoanticorps et drépanocytose  **PROCHAINE REUNION : doodle en cours pour Mai 2023** |
|  |